

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
Октябрьского муниципального района

ПРИКАЗ

13 февраля 2024 года

№ 14

с. Октябрьское

О проведении проверки в МУ  
«КЦСОН Октябрьского  
муниципального района  
Челябинской области имени Н.Ф.  
Ратушной»

В соответствии с графиком проведения проверок в подведомственных  
Управлению социальной защиты населения Октябрьского муниципального  
района учреждениях социального обслуживания на 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию для проведения проверки 11,12,13 марта 2024 года  
организации работы в Муниципальном учреждении «Комплексный центр  
социального обслуживания населения Октябрьского муниципального района  
Челябинской области имени Н.Ф. Ратушной» по темам:

- Организация работы отделения помощи семье и детям (по результатам  
проверок в 2023 году). Проверка личных дел семей в социально-опасном  
положении, трудной жизненной ситуации, замещающих семей (результаты  
проведенной реабилитационной работы, заключения предоставленные в УСЗН  
по каждому ребенку, график посещения и работы с учетными семьями и т.д.);

- План финансово-хозяйственной деятельности, размещение, сроки размещения  
и согласования. Инвентаризация 2023 года. Основные средства, материальные  
запасы (постановка, списание, учет, соответствие оборотной ведомости  
фактическому наличию основных средств в 2023 году);

- проверка Соглашений между УСЗН и МУ «КЦСОН имени Н.Ф. Ратушной»,  
отчетов предоставленных по движению и реализации денежных средств за  
2023 год;

- Проверка организации работы по оформлению приказов по : основной  
деятельности, отпускам, личному составу ( со сроком хранения 5 лет, 50 лет,  
постоянно). в следующем составе:

- Бабенкова Е.В. – начальник Управления;

- Коплик Е.В. – заместитель начальника отдела бухгалтерского учета  
исполнения сметы выплаты социальных пособий;



- Ковалькова Н.Ю. – старший бухгалтер отдела бухгалтерского учета исполнения сметы выплаты социальных пособий;

- Вологина А.С. – начальник отдела семьи, назначения и выплаты детских пособий;

- Малкова И.Ф. – секретарь руководителя;

- Озадовская Ю.А. – ведущий специалист;

- Резевич Т.Л. – начальник отдела опеки и попечительства. .

2. Директору МУ «КЦСОН Октябрьского муниципального района имени Н.Ф. Ратушной» Разорвиной Е.В. обеспечить условия для проведения проверки.

3. По результатам проверки подготовить справку.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Е.В. Бабенкова

С приказом ознакомлены:

Озадовская Ю.А.

Коплик Е.В.

Малкова И.Ф.

Резевич Т.Л.

Вологина А.С.

Ковалькова Н.Ю.

Ворис:  
Секретарь руководителя

